



Město Ústí nad Orlicí

Úmrtí

Úmrtí fyzické osoby je matriční událostí, která se zapisuje do knihy úmrtí. Při úmrtí se pozůstalá osoba nebo objednavatel pohřbu obrátí na pohřební službu. Zde prokáže svoji totožnost, předloží dostupné osobní doklady zemřelého zejména občanský průkaz, rodný příp. oddací list a sdělí osobní údaje pozůstalého manžela. Pohřební služba zařídí vše potřebné a zašle podklady pro vyřízení úmrtního listu matrice příslušné dle místa úmrtí. Do matriční knihy úmrtí se zapisuje den, měsíc, rok a místo úmrtí, jméno, příjmení, popř. rodné příjmení, den, měsíc, rok a místo narození, rodné číslo, osobní stav, pohlaví, státní občanství a místo trvalého pobytu zemřelého, dále pak jméno a příjmení, popř. rodné příjmení, a rodné číslo žijícího manžela/manželky, příp. partnera/partnerky.

Kdo je oprávněn v této věci jednat?

Zápis do knihy úmrtí se provede na základě listu o prohlídce zemřelého nebo pravomocného rozhodnutí soudu o prohlášení fyzické osoby za mrtvou. Poskytovatel zdravotních služeb je povinen oznámit úmrtí příslušnému matričnímu úřadu do 3 pracovních dnů od prohlídky těla zemřelého, popřípadě od provedení pitvy na listu o prohlídce zemřelého.

Matriční úřad vydá úmrtní list oprávněné fyzické osobě zpravidla vypraviteli pohřbu.

S kým situaci řešit?

Matriční úřad, v jehož správním obvodu došlo k úmrtí, po obdržení listu o prohlídce zemřelého, provede zápis do knihy úmrtí a následně vystaví úmrtní list, který zašle do vlastních rukou zpravidla vypraviteli pohřbu. V případě, že k úmrtí došlo ve správním obvodu matričního úřadu Ústí nad Orlicí, je příslušná řešit tuto životní situaci matrika Městského úřadu Ústí nad Orlicí, odbor právní a obecního živnostenského úřadu, Mírové nám. č.p. 7, v prvním poschodí v budově B.

Jaké doklady je nutné mít s sebou?

V případě osobního převzetí úmrtního listu je třeba mít s sebou doklad totožnosti a matriční doklad prokazující příbuzenskou vazbu se zemřelým k prokázání oprávněnosti převzetí úmrtního listu, příp. doklad prokazující vyřizování pohřbu zemřelého.

Kolik zaplatím?

Vydání prvního úmrtního listu nepodléhá správnímu poplatku.

Vydání druhopisu úmrtního listu podléhá správnímu poplatku 300 Kč.

Jaké jsou lhůty pro vyřízení?

Lhůta pro zápis úmrtí a vystavení úmrtního listu je 30 dnů od oznámení úmrtí matričnímu úřadu.

Pozůstalý manžel/manželka je povinen požádat o vydání nového občanského průkazu do 15 pracovních dnů od úmrtí manžela/manželky, příp. partnera/partnerky, je-li v jeho dosavadním občanském průkazu zapsán jeho údaj o rodinném stavu nebo partnerství. Platnost občanského průkazu skončí uplynutím 45 dnů ode dne úmrtí manžela/manželky příp. partnera/partnerky.

Podle jakých právních předpisů se postupuje?

Zákon č. 301/2000 Sb., o matrikách, jménu a příjmení a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Vyhláška č. 207/2001 Sb., kterou se provádí zákon č. 301/2000 Sb., o matrikách, jménu a příjmení a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Zemřela mi sousedka a zajišťovala jsem její pohřeb. Mám nárok na vydání jejího úmrtního listu?

Ano, máte jako vypravitel pohřbu.

Zemřela mi manželka. Její tělo bylo podrobeno pitvě. Bude na úmrtním listu uvedena příčina úmrtí?

Ne, nebude. Dle § 21 a § 31 zákona č. 301/2000 Sb., o matrikách, jménu a příjmení a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, se příčina úmrtí v matriční knize a tedy ani v úmrtním listu neuvádí.